

**Zarządzenie Nr 10/2018**

**Dyrektora Międzynarodowego Instytutu Biologii Molekularnej i Komórkowej  
w Warszawie**

**z dnia 31 sierpnia 2018 r.**

**w sprawie: zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom  
Instytutu**

Na podstawie art. 229 § 6 Kodeksu Pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) oraz § 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148 poz. 973) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pracy wyposażonych w komputer oraz używający zgodnie z zaleceniem lekarza okularów korekcyjnych, o ile wynik badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej realizowanej za pośrednictwem Instytutu (badań wstępnych, okresowych, kontrolnych) wykaże potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu kosztów zakupu okularów zgodnie z warunkami określonymi w zarządzeniu.
2. W przypadku określonych wad wzroku pracownika, przy których nie jest możliwe korygowanie wzroku przy pomocy okularów, o ile lekarz okulista w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej zaleci pracownikowi stosowanie przy obsłudze monitora wyłącznie szkieł kontaktowych zamiast okularów korygujących wzrok, pracownik ma prawo do zwrotu kosztów jednorazowego zakupu soczewek na takich samych zasadach jak przy zakupie okularów.
3. O zwrot kosztów zakupu okularów mogą ubiegać się pracownicy użytkujący monitory ekranowe przez co najmniej połowę dobowego czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

**§ 2**

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika:

- 1) Wniosku o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia,
- 2) Zaświadczenia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydanego przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,
- 3) Imiennego dowodu zakupu dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok, tj. faktury VAT, rachunku bądź dowodu zakupu wystawionego na Instytut z zaznaczeniem imienia i nazwiska pracownika.

§ 3

1. Instytut refunduje koszt nabycia okularów, o którym mowa w § 1, w wysokości określonej w fakturze, jednak nie wyższej niż 450 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych).
2. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok obejmuje koszt robocizny, szkieł korekcyjnych oraz oprawy.

§ 4

1. Ponowna refundacja okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi pod warunkiem potwierdzenia przez lekarza okulistę konieczności zmiany szkieł z powodu powstania nowej lub zmiany istniejącej wady wzroku pracownika.
2. W celu zwrotu kosztu, o którym mowa w ust. 1, pracownik jest zobowiązany złożyć dokumenty określone w § 2 do Działu Kadr w terminie 30 dni od daty wykonania badań profilaktycznych, wykonanych na podstawie skierowania wydanego przez Dział Kadr Instytutu.

§ 5

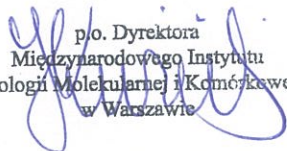
W razie zniszczenia lub zgubienia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został refundowany przez Instytut, Instytut nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 6

Traci moc zarządzenie Nr 1/2015 Dyrektora Międzynarodowego Instytutu Biologii Molekularnej i Komórkowej w Warszawie z dnia 7.01.2015 r. w sprawie: zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Instytutu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
p.o. Dyrektora  
Międzynarodowego Instytutu  
Biologii Molekularnej i Komórkowej  
w Warszawie  
**Prof. dr hab. Jacek Kuźnicki**